

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

от _____ № _____
г. Новозыбков

**О внесении изменений и дополнений в решение
Совета народных депутатов города Новозыбкова
№ 5-523 от 18.12.2018 г. «О бюджете
муниципального образования «город
Новозыбков» на 2019 год и на плановый период
2020 и 2021 годов»**

Заслушав информацию начальника финансового отдела города Новозыбкова (Сарафанова Е.В.) о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов города Новозыбкова № 5-523 от 18.12.2018 года «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», № 5-535 от 05.02.2019 года, № 5-544 от 26.02.2019 года Совет народных депутатов

Решил:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов города Новозыбкова № 5-523 от 18.12.2018 года «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», № 5-535 от 05.02.2019 года, № 5-544 от 26.02.2019 года:

1.1. В пункте 1:

1) в абзаце втором цифры «621 190 896,98» заменить цифрами «622 722 996,38»;

2) в абзаце третьем цифры «629 264 125,50» заменить цифрами «630 796 224,90»;

1.2. В пункте 10 цифры «49 061 528,52» заменить цифрами «45 859 428,52», цифры «23 259 300» заменить цифрами «18 604 000», цифры «24 393 400» заменить цифрами «19 732 000».

1.3. В пункте 12 цифры «369 827 896,98» заменить цифрами «371 359 996,38».

1.4. В пункте 16 цифры «2 698 000» заменить цифрами «2 998 000».

1.5. Дополнить Решение приложением 1.3 согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.6. Дополнить Решение приложением 6.3 согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.7. Дополнить Решение приложением 7.2 согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.8. Дополнить Решение приложением 8.3 согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.9. Дополнить Решение приложением 9.2 согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.10. Дополнить Решение приложением 10.3 согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.11. Дополнить Решение приложением 11.2 согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.12. Дополнить Решение приложением 17.2 согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания.

3. Решение опубликовать на официальном сайте Финансового отдела администрации г. Новозыбкова в сети Internet (<http://www.gorfonov.debryansk.ru>).

Глава города Новозыбкова

А.С. Матвеев

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов города Новозыбкова "О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов города Новозыбкова "О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

Приложение 1.3

к Решению Совета народных депутатов города Новозыбкова "О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

Изменения прогнозируемых доходов бюджета муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год

(рублей)

КБК	Наименование доходов	Илан на 2019 год
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,00
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-1 417 100,00
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 417 100,00
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	-1 417 100,00
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	-1 417 100,00
1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	-1 417 100,00
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 417 100,00
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	1 417 100,00
1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 417 100,00
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 532 099,40
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 532 099,40
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 532 099,40
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	1 532 099,40

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
города Новозыбкова "О внесении
изменений и дополнений в решение
Совета народных депутатов города
Новозыбкова "О бюджете
муниципального образования «город
Новозыбков» на 2019 год и на плановый
период 2020 и 2021 годов""

Приложение 6.3
к Решению Совета народных депутатов
города Новозыбкова "О бюджете
муниципального образования «город
Новозыбков» на 2019 год и на плановый
период 2020 и 2021 годов"

Изменение распределения расходов бюджета муниципального образования «город Новозыбков» по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов на 2019 год

(рублей)					
Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2019 год
Общегосударственные вопросы	01				-39 000,00
Резервные фонды	01	11			-65 000,00
Резервный фонд местной администрации	01	11	7000083030		-65 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	7000083030	800	-65 000,00
Резервные средства	01	11	7000083030	870	-65 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			26 000,00
Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг	01	13	0110080710		26 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	0110080710	600	26 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	0110080710	610	26 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-3 202 100,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			-3 202 100,00
Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения	04	09	0130081600		-3 202 100,00
Иные бюджетные ассигнования	04	09	0130081600	800	-3 202 100,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	09	0130081600	810	-3 202 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				808 989,00
Коммунальное хозяйство	05	02			500 000,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	05	02	0130081740		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0130081740	200	67 214,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0130081740	240	67 214,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0130081740	800	-67 214,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0130081740	810	-67 214,00
Приобретение специализированной техники для предприятий жилищно-коммунального комплекса	05	02	1300081850		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	1300081850	200	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	1300081850	240	500 000,00
Благоустройство	05	03			308 989,00
Инициативное бюджетирование	05	03	0130083040		308 989,00
Иные бюджетные ассигнования	05	03	0130083040	800	308 989,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	03	0130083040	810	308 989,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07				872 440,93
Дошкольное образование	07	01			230 159,00
Дошкольные образовательные организации	07	01	0200080300		230 159,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0200080300	600	230 159,00
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	0200080300	610	230 159,00
Общее образование	07	02			363 968,63
Общеобразовательные организации	07	02	0200080310		363 968,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0200080310	600	363 968,74
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	0200080310	610	363 968,74
Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	07	02	0200081270		-0,11
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	07	02	0200081270	400	-0,11
Бюджетные инвестиции	07	02	0200081270	410	-0,11
Дополнительное образование детей	07	03			278 313,30
Организации дополнительного образования	07	03	0200080320		670 722,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0200080320	600	670 722,10
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0200080320	610	670 722,10

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2019 год
Отдельные мероприятия по развитию спорта	07	03	0200087640		-392 408,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0200087640	600	-392 408,80
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	0200087640	610	-392 408,80
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				666 876,27
Культура	08	01			516 876,27
Библиотеки	08	01	0600080450		-543 512,73
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0600080450	600	-543 512,73
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0600080450	610	-543 512,73
Дворцы и дома культуры, клубы, выставочные залы	08	01	0600080480		1 060 389,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0600080480	600	1 060 389,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0600080480	610	1 060 389,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			150 000,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	08	04	0110080720		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0110080720	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0110080720	240	150 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				1 558 893,20
Охрана семьи и детства	10	04			1 493 893,20
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	04	08000L4970		1 493 893,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	08000L4970	300	1 493 893,20
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	08000L4970	320	1 493 893,20
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			65 000,00
Резервный фонд местной администрации	10	06	7000083030		65 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	7000083030	300	65 000,00
Иные выплаты населению	10	06	7000083030	360	65 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				566 000,00
Физическая культура	11	01			566 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	11	01	0600081680		566 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11	01	0600081680	400	566 000,00
Бюджетные инвестиции	11	01	0600081680	410	566 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13				300 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			300 000,00
Обслуживание муниципального долга	13	01	0110083000		300 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01	0110083000	700	300 000,00
Обслуживание муниципального долга	13	01	0110083000	730	300 000,00

Всего расходов: 1 532 099,40



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 26.03.2019 № 5-5..

г.Новozyбков

**О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов города
Новozyбкова от 29.10.2013г № 4-
664 «О создании муниципального
дорожного фонда городского
округа город Новozyбков»**

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Совет народных депутатов города Новozyбкова

Р Е Ш И Л:

1. Подпункт 10 пункта 2.1. Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда городского округа город Новozyбков исключить.
2. Признать утратившими силу Решения Совета народных депутатов города Новozyбкова от 28.03.2017 года №5-318 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов города Новozyбкова от 29.10.2013г № 4-664 «О создании муниципального дорожного фонда городского округа город Новozyбков» и от 26.09.2017 года №5-388 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов города Новozyбкова от 29.10.2013г № 4-664 «О создании муниципального дорожного фонда городского округа город Новozyбков» (в редакции решения Совета народных депутатов № 5-318 от 28.03.2017 г.)
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения с 1 января 2019 года.
4. Решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава города Новozyбкова

А.С. Матвеев



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 26.03.2019 № 5-549
г.Новozyбков

**Об отчете Общественной
палаты города Новозыбкова
за 2018 год**

Заслушав отчет председателя Общественной палаты города Новозыбкова Гуревича Н.М. о деятельности Общественной палаты города Новозыбкова, Совет народных депутатов города Новозыбкова

Р Е Ш И Л:

1. Отчет Общественной палаты города Новозыбкова принять к сведению.

Глава города Новозыбкова

А.С.Матвеев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА
НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

от _____ № _____
г.Новозыбков

О Положении «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» в новой редакции.

Заслушав и обсудив информацию председателя комитета имущественных и земельных отношений администрации города Привалова С.Н. и руководствуясь Федеральным законом от 03.07.2018г. №185ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» и Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1.Принять Положение «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» в новой редакции.

2.Решение Совета народных депутатов 4-88 от 23.06.2009г. считать утратившим силу.

3. Решение опубликовать в в бюллетене «Официальный Новозыбков» и на официальном сайте Совета народных депутатов города Новозыбкова.

Глава города Новозыбкова

А.С. Матвееenko

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначен для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе включенного в него муниципального имущества, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — Перечень).

Перечень формируется уполномоченным органом, определенным постановлением главы администрации города Новозыбкова Брянской области (далее - уполномоченный орган), в том числе на основании заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по форме в соответствии с приложением 1 к Положению.

2. В Перечень включается находящееся в собственности муниципального образования город Новозыбков имущество, в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), кроме следующих случаев:

2.1. На рассмотрении уполномоченного органа находится заявление арендатора указанного имущества о его соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. Указанное имущество изъято из оборота или ограничено в обороте, что делает невозможным его предоставление во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на срок, установленный в соответствии с Порядком и условиями предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Новозыбков и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего пред-

принимательства.

2.3. Муниципальное имущество является объектом религиозного назначения.

2.4. Муниципальное имущество является объектом незавершенного строительства.

2.5. Муниципальное имущество включено в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Новозыбков.

2.6. Муниципальное имущество признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.7. Земельные участки, предназначены для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства.

2.8. Земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Муниципальное имущество, находящееся в собственности муниципального образования город Новозыбков, арендуемое субъектами малого и среднего предпринимательства, включается в Перечень уполномоченным органом только после получения письменного согласия арендатора, уведомленного о положениях Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», предусматривающих возможность реализации субъектом малого или среднего предпринимательства преимущества права на приобретение арендуемого имущества.

4. Заявления субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о включении муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в Перечень, подаются в уполномоченный орган при условии, что:

- имущество находится в собственности муниципального образования город Новозыбков более одного года;

- имущество в течение одного года, предшествовавшего дате подачи заявления, не находилось во временном владении и (или) временном пользовании у лиц, не отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства или к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Заявление, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривается уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченный орган включает имущество, указанное в заявлении, в Перечень либо возвращает заявление с указанием причины отказа.

6. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, по предложению указанных предприятий или учреждений включается в Перечень уполномоченным органом, в соответствии с настоящим Порядком.

7. Не допускается отказ во включении муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в Перечень, по основаниям, не предусмотренным настоящим Порядком.

8. Муниципальное имущество исключается из Перечня по следующим основаниям:

- не востребованность имущества субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в течение 2 лет со дня включения имущества в Перечень;

- изменение количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему назначению;

- списание имущества;

-принятие решения о передаче имущества в федеральную собственность, собственность субъекта РФ;

-возникновение потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для обеспечения осуществления своих полномочий;

-прекращение права муниципальной собственности на имущество по решению суда или ином установленном законом порядке.\

9. Перечень и изменения к нему утверждаются постановлением главы администрации города Новозыбкова.

Дополнение Перечня муниципальным имуществом осуществляется ежегодно до 1 ноября текущего года.

Проект Перечня, проекты изменений, вносимых в Перечень, до их утверждения направляются в рабочую группу, созданной уполномоченным органом при администрации города Новозыбкова.

Рабочая группа рассматривает проект сформированного Перечня на очередном заседании в срок не более 30 дней со дня его поступления и выдает заключение.

10. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. Постановления главы администрации города Новозыбкова утверждающие Перечень и изменения к нему, подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте муниципального образования города Новозыбкова в сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение №1 к Положению «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Перечень

муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование объектов	Месторасположение объектов	Технические характеристики (площадь, протяженность)
1.	2.	3.	4.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к вопросу «О Положении «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» в новой редакции.

В связи с вступлением в законную силу Федерального закона от 03.07.2018г. №185ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» ранее существующее Положение «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденное решением Совета народных депутатов № 4-88 от 23.06.2009г. утратило силу. Проект Положения в новой редакции, доработанный, согласно указанных в письме прокуратуры от 10.12.2018г. №28/2018 замечаний, вносится на рассмотрение сессии Совета народных депутатов.

Председатель комитета имущественных
и земельных отношений администрации города

С.Н. Привалов

исп. Колесникова Н.Н.
тел. 5-69-57

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____

О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов от
28.03.2017 г. №5-321 «О структуре
исполнительно-распорядительного
органа муниципального
образования - администрации
города Новозыбкова Брянской
области в новой редакции»

Заслушав информацию начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы Кочановой Е.Н. «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 28.03.2017 г. №5-321 «О структуре исполнительно-распорядительного органа муниципального образования - администрации города Новозыбкова Брянской области в новой редакции», Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов от 28.03.2017 г. №5-321 «О структуре исполнительно-распорядительного органа муниципального образования - администрации города Новозыбкова Брянской области в новой редакции» с 01.04.2019 года согласно приложению.

Глава города

А.С.Матвееenko

Приложение к решению
Совета народных депутатов

Исключить:

Отдел социальной политики и потребительского рынка - 5 ед.
Начальник отдела - 1 ед
Ведущий специалист - 2 ед
Специалист 1 категории - 1 ед
Ведущий инспектор - 1 ед

Отдел экономического анализа, прогнозирования и тарифно-ценовой политики - 10 ед.
Начальник отдела - 1 ед.
Главный специалист - 1 ед.
Ведущий специалист - 2 ед.
Ведущий инспектор - 1 ед.
<i>Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы</i>
Зав.сектором - 1 ед.
Ведущий специалист - 2 ед.
Ведущий инспектор - 2 ед.

Включить:

Отдел социальной политики и потребительского рынка - 5 ед.
Начальник отдела - 1 ед
Ведущий специалист - 2 ед
Ведущий инспектор - 2 ед

Отдел экономического анализа, прогнозирования и тарифно-ценовой политики - 10 ед.
Начальник отдела - 1 ед.
Главный специалист - 1 ед.
Ведущий специалист - 2 ед.
Ведущий инспектор - 1 ед.
<i>Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы</i>
Зав.сектором - 1 ед.
Ведущий специалист - 2 ед.
Ведущий инспектор - 1 ед.
Специалист 1 категории - 1 ед.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 26.03.2019 № 5-548
г.Новозыбков

**Об отчете Контрольно-счетной
комиссии города Новозыбкова
за 2018 год**

Заслушав и обсудив отчет председателя Контрольно-счетной комиссии Лаптевой В.А., в соответствии со ст. 20 Положения о Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова, принятого решением Совета от 24.04.2018 года № 5-457, Совет народных депутатов города Новозыбкова

Р Е Ш И Л:

1. Принять к сведению отчет о работе Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова за 2018 год (прилагается).
2. Решение опубликовать в бюллетене «Официальный Новозыбков» и на официальном сайте КСК города Новозыбкова.

Глава города Новозыбкова

А.С.Матвееenko

**Отчет
о работе Контрольно-счетной комиссии
города Новозыбкова в 2018 году**

(утвержден Решением Коллегии Контрольно-счетной комиссии
города Новозыбкова от 06 марта 2019 года № 1)

1. Вводные положения

Контрольно-счетная комиссия города Новозыбкова (далее – Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, федерального законодательства, Устава города, Положения «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова», других законов и иных нормативных правовых актов Брянской области.

Контрольно-счетная комиссия образована Советом народных депутатов города Новозыбкова и подотчетна ему. Настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2018 году подготовлен в соответствии с требованиями статьи 21 Положения «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова»

Структура и содержание отчета определены Стандартом организации деятельности Контрольно-счетной комиссии № 3 «Порядок подготовки отчета о работе Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова», утвержденным решением Коллегии № 1 от 16 февраля 2015 года.

В отчете отражена деятельность Контрольно-счетной комиссии в 2018 году по выполнению полномочий, определенных законодательством и статьей 5 Положения «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова». В отчетном периоде работа Контрольно-счетной комиссии строилась в соответствии с федеральным, областным законодательством и правовыми актами Совета народных депутатов города Новозыбкова на основе плана работы, утвержденного Коллегией Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова.

Организация деятельности Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова осуществлялась на принципах законности, объективности, независимости, гласности и последовательности реализации всех форм финансового контроля: предварительного, текущего и последующего.

2. Основные итоги работы Контрольно-счетной комиссии в 2018 году

В соответствии с планом работы за истекший период Контрольно-счетной комиссией **проведено 8 экспертно-аналитических мероприятий и 7 контрольно-ревизионных мероприятий**, которыми было охвачено **52 объекта**. **Объем проверенных средств составил 164 313,2 тыс.руб.,** в том числе: средства областного бюджета 17 257,8 тыс.руб., средства городского бюджета 30 360,1 тыс.руб., средства учреждений от приносящей доход деятельности 2 128,6 тыс.руб. и средства унитарных предприятий 114 566,7 тыс.руб.

В рамках сотрудничества со Счетной палатой Брянской области в 2018 году было проведено 3 совместных контрольных мероприятий и 1 параллельное экспертно-аналитическое мероприятие.

Кроме того Контрольно-счетной комиссией в 2018 году проводились **экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет** муниципального образования город Новозыбков на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, а также проектов **иных нормативных правовых актов** города Новозыбкова, внесенных на рассмотрение в Совет народных депутатов, по итогам которых подготовлено **39 заключений** и дано 4 предложения, которые были реализованы при рассмотрении профильными комиссиями Совета народных депутатов города Новозыбкова.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий особое внимание уделялось вопросам законности и эффективности (экономности и результативности) использования бюджетных средств и имущества государственной и муниципальной собственности, а также вопросам соблюдения объектами аудита (контроля) требований Федеральных законов от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Во исполнение совместного решения Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации и Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации (протокол совместного заседания от 14 декабря 2017 года № 6-СКСО), информация о выявленных нарушениях отражена в отчете о работе Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова в 2018 году по структуре Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренного Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации (протокол от 17 декабря 2014 года № 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 года) (далее – Классификатор нарушений).

По итогам проведенных 7 контрольных и 8 экспертно-аналитических мероприятий установлено **278 нарушений**, предусмотренных Классификатором нарушений, **общий объем нарушений по которым составил 14 754,6 тыс.руб.**, в том числе допущенных в 2018 г. - 421 тыс. руб., в 2017 году - 14 165,1 тыс.руб. и до 2016 года включительно - 168,6 тыс.руб.:

-**нарушения в ходе исполнения бюджета 1864,4 тыс.руб.**(в т.ч. неправомерные расходы – 26,2 тыс.руб.),

-**нарушения в сфере закупок 2 373,6 тыс. руб.**,

-**нарушения в бухгалтерском учете 10 516,6 тыс.руб.**(в т.ч. неправомерные расходы 1,8 тыс.руб.)

Информация в разрезе видов нарушений по структуре Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального контроля, представлена в следующей таблице:

По Классификатору нарушений	Виды нарушений	Общий объем нарушений		в том числе средства:		
		Кол-во, ед.	Сумма, тыс.руб.	2018 года	2017 года	до 2016 года включ.
Всего		278	14 754,6	421,0	14 165,1	168,6
1.	Нарушения при формировании и исполнении бюджетов	39	1 864,4	421,0	1 274,9	168,6
1.1.	Нарушения в ходе формирования бюджетов	4				
1.1.01	Нарушение порядка и сроков составления и (или) представления проектов бюджетов бюджетной системы РФ	3				
1.1.20	Нарушение порядка разработки федеральных целевых программ, региональных целевых программ и муниципальных целевых программ	1				
1.2	Нарушения в ходе исполнения бюджетов	35	1 864,4	421,0	1 274,9	168,6
1.2.047	Нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) учреждениями (за исключением нарушений по п. 1.2.48)	3	393,5		393,5	
1.2.095	Нарушение порядка и условий оплаты труда сотрудников государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) служащих, работников государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений	28	1 462,6	421,0	873,1	168,6
1.2.100	Неосуществление бюджетных полномочий получателя бюджетных средств (за исключением нарушений, указанных в иных п.х классификатора)	1				
1.2.101	Нарушения при выполнении или невыполнение государственных (муниципальных) задач и функций государственными органами и органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов (за исключением нарушений, указанных в иных п.х классификатора)	3	8,3		8,3	
1.3	Нарушения при реализации ФАИП и АИП					

2	Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	95	10 516,6		10 516,6	
2.01	Нарушение руководителем экономического субъекта требований организации ведения бухгалтерского учета, хранения документов бухгалтерского учета и требований по оформлению учетной политики	10				
2.02	Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами	35	10 516,6		10 516,6	
2.03	Нарушение требований, предъявляемых к регистру бухгалтерского учета	41				
2.04	Нарушение требований, предъявляемых к проведению инвентаризации активов и обязательств в случаях, сроках и порядке, а также к перечню объектов, подлежащих инвентаризации определенным экономическим субъектом	5				
2.07	Нарушение требований, предъявляемых к организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	3				
2.11	Нарушение требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности, утвержденных уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и Центральным банком РФ	1				
3.	Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью	22				
3.06	Нарушение порядка распоряжения имуществом унитарного предприятия	13				
3.07	Ненадлежащее осуществление полномочий собственника имущества унитарного предприятия, злоупотребления при осуществлении таких прав, в том числе влекущее убыточную/неприбыльную деятельность предприятия, получение меньшей, чем возможно, прибыли	4				
3.09	Ненадлежащее выполнение обязанностей руководителя унитарного предприятия, в том числе влекущее убыточную/ неприбыльную деятельность предприятия, получение меньшей, чем возможно, прибыли	3				
3.12	Нарушение порядка распоряжения имуществом бюджетного учреждения	2				
4.	Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	122	2 373,6		2 373,6	

4.04	Несоблюдение порядка заключения государственного или муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд	1				
4.10	Нарушения порядка формирования контрактной службы (назначения контрактных управляющих)	2				
4.11	Нарушения порядка формирования комиссии (комиссий) по осуществлению закупок	2				
4.16	Нарушения при организации и проведении ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков	1				
4.18	Нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок, порядка его размещения в открытом доступе	1				
4.19	Нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе	11				
4.21	Нарушения при обосновании закупки	28				
4.27	Несоблюдение требований к содержанию документации (извещения) о закупке	8				
4.41	Внесение изменений в контракт (договор) с нарушением требований, установленных законодательством	1	1 873,1		1 873,1	
4.43	Отсутствие экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором), и отчета о результатах отдельного этапа исполнения контракта (договора), о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге	3				
4.44	Нарушения условий реализации контрактов (договоров), в том числе сроков реализации, включая своевременность расчетов по контракту (договору)	3	297,5		297,5	
4.45	Приемка и оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, несоответствующих условиям контрактов (договоров)	4	52,0		52,0	
4.47	Неприменение мер ответственности по контракту (договору) (отсутствуют взыскания неустойки (пени, штрафы) с недобросовестного поставщика (подрядчика, исполнителя)	2	151,0		151,0	
4.49	Несоблюдение принципов и основных положений о закупке	46				
4.53	Непредставление, несвоевременное представление информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, реестр контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, или направление недостоверной информации (сведений) и (или) документов, содержащих недостоверную информацию	9				

5.2.	Нарушения в сфере деятельности государственных корпораций, государственных компаний, организаций с участием БО (МО) в их уставных (складочных) капиталах и иных организаций, в том числе при использовании ими имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности					
7.	Иные нарушения					
8.	Нецелевое использование бюджетных средств					

Кроме того, в ходе контрольных мероприятий в 13 случаях установлено неэффективное использование денежных средств на сумму - 1 132,4 тыс.руб., в том числе средства 2018 года 541,5 тыс.руб., 2017 года 402,9 тыс.руб. и 2016 года 188 тыс.руб.

По итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой подготовлено 10 актов, 15 справок и 5 заключений.

Для принятия мер по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссией было направлено в адрес руководителей 10 представлений 39 информационных писем. Материалы 5 проверок направлены в прокуратуру.

Из вышеуказанных выявленных финансовых нарушений объем нарушений, подлежащих устранению, составил 252,3 тыс.руб.

Принятые меры способствовали устранению нарушений на сумму 252,3 тыс.руб. в том числе:

- восстановлено в бюджеты всех уровней - 34,6 тыс.руб.
- внесены исправления в бухгалтерском учете - 1,7 тыс.руб.
- выполнено дополнительных работ на сумму 17,4 тыс.руб.
- введено в эксплуатацию ранее не используемое оборудование 198,6 тыс.руб.

3. Контроль за формированием и исполнением бюджета города Новозыбкова

3.1. Предварительный контроль

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова» и планом работы Контрольно-счетной комиссии в ноябре 2018 года Контрольно-счетная палата провела экспертно-аналитическое мероприятие «Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Совета народных депутатов города Новозыбкова «О бюджете города Новозыбкова на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

В ходе экспертизы рассмотрены вопросы соответствия проекта решения требованиям бюджетного законодательства, проведен анализ расчетов и документов, представленных одновременно с проектом бюджета, а так же проведена экспертиза муниципальных программ.

В заключении на проект решения Совета «О бюджете города Новозыбкова на 2019 год плановый период 2020 и 2021 годов» отмечено, что проект бюджета города Новозыбкова на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета народных депутатов города Новозыбкова от 20.02.2009 № 3-803 «О порядке составления, рассмотрения и утверждения городского бюджета, а также порядке представления, рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении городского бюджета и его внешней проверки», иных нормативно-правовых актов в области бюджетных отношений.

По предложению Контрольно-счетной комиссии в проект решения о городском бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов внесены следующие изменения и дополнения:

- в 10 пункте проекта решения установить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда города Новозыбкова на 2019 год в сумме 25 553 200 рублей и на 2020 год в сумме 23 259 300 рублей, в соответствии с разделом 04 09 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды) в приложениях № 6 и № 7 к проекту решения;
- в пункте 11 проекта решения объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств в сумме 8 370 440,20 рублей отнести к 2021 году;
- дополнить проект решения пунктом и приложением к решению, утверждающим распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Кроме того, Контрольно-счетной комиссией отмечена необходимость активизации работы:

по эффективному использованию муниципального имущества, повышению качества администрирования доходов бюджета г.Новозыбкова;

по снижению кредиторской задолженности главных распорядителей средств

бюджета г. Новозыбкова и подведомственных им муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

Администраторам налоговых и неналоговых доходов так же предложено в ходе исполнения городского бюджета принимать меры по сокращению недоимки налоговых и неналоговых доходов, производить корректировку прогноза поступления доходных источников с учетом дополнительных поступлений в связи с погашением недоимки.

Результаты экспертизы отражены в заключении Контрольно-счетной комиссии. По решению Коллегии Контрольно-счетной комиссии заключение с предложениями на проект решения городского бюджета на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годов направлено в Совет народных депутатов города Новозыбкова и Главе администрации города Новозыбкова.

3.2. Оперативный контроль

В 2018 году оперативный контроль и анализ исполнения городского бюджета осуществлялся Контрольно-счетной комиссией в соответствии с Положением «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова» и планом работы на 2018 год в рамках экспертно-аналитической деятельности по экспертизе проектов решений Совета народных депутатов города Новозыбкова «О внесении изменений в решение Совета «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», а также экспертизе отчетов об исполнении бюджета муниципального образования «город Новозыбков» за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2017 года.

В ходе оперативного контроля осуществлялся анализ плановых и фактических показателей городского бюджета, проверка их соответствия требованиям бюджетного законодательства. По итогам экспертно-аналитических мероприятий выработаны рекомендации главным администраторам бюджетных средств, направленные на повышение эффективности администрирования доходных источников и использования средств городского бюджета.

В отчетном периоде проведены экспертизы 11 проектов решений Совета народных депутатов города Новозыбкова «О внесении изменений в решение Совета «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов». При проведении экспертиз осуществлялась проверка законопроектов на соответствие требованиям бюджетного законодательства, по их результатам Контрольно-счетной палатой подготовлены заключения, которые направлены в Совет народных депутатов города Новозыбкова.

По результатам оперативного анализа исполнения городского бюджета Контрольно-счетной комиссией в 2018 году подготовлены заключения на отчеты об исполнении городского бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2018 года, которые рассмотрены на заседаниях Коллегии Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова и направлены главе города и главе администрации города. Особое внимание при подготовке заключений уделялось эффективности администрирования доходных источников городского бюджета и использованию главными распорядителями средств городского бюджета.

Кроме того, в рамках проводимого оперативного контроля исполнения городского бюджета Контрольно-счетной комиссией осуществлялся контроль соблюдения требований законодательства при формировании и использовании дорожных фондов, а так же мониторинг исполнения Указов Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда работникам муниципальных учреждений образования и культуры Контрольно-счетной комиссией в 2018 году.

3.3. Последующий контроль

В соответствии с требованиями бюджетного законодательства Контрольно-счетной комиссией в рамках экспертно-аналитического мероприятия «Экспертиза и подготовка заключения на проект решения Совета народных депутатов города Новозыбкова «Об исполнении бюджета города Новозыбкова за 2017 год» проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении городского бюджета за 2017 год, а также рассмотрены и подготовлены заключения по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности 7 главных администраторов бюджетных средств.

Результаты внешней проверки годового отчета об исполнении городского бюджета и внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств отражены в сводном заключении Контрольно-счетной комиссии.

По итогам внешней проверки рекомендовано главным администраторам доходов городского бюджета в целях увеличения поступлений доходов в бюджет принять меры:

- к эффективному использованию муниципального имущества;
- к активизации работы по продаже неиспользуемого и непригодного для эксплуатации имущества, включенного в прогнозный план (программу) приватизации;
- к повышению эффективности деятельности муниципальных предприятий;
- к сокращению объема задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет (включая задолженность по пеням и штрафам)

Главным распорядителям средств городского бюджета так же рекомендовано в ходе исполнения бюджета:

- обеспечить максимальную реализацию обязательств, принятых за основу бюджетной, налоговой и долговой политики города;
- обеспечить контроль за эффективным управлением дебиторской и кредиторской задолженностью;
- принимать меры к обеспечению выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ;
- обеспечить качество предоставляемой бюджетной отчетности.

В рамках экспертно-аналитического мероприятия подготовлено **11 справок по внешним проверкам годовой бюджетной отчетности** главных администраторов средств городского бюджета.

Проверкой сделаны замечания по оформлению некоторых форм отчетности. В период внешней проверки замечания по заполнению форм отчетности исправлены, главными распорядителями внесены необходимые дополнения и изменения в отчетность об исполнении бюджета за 2017 год. **Внесенные исправления не изменяют основные характеристики исполнения бюджета** главными распорядителями средств городского бюджета отраженные в отчете об исполнении бюджета за 2017 год.

В отчетном периодерасходы городского бюджета осуществлялись по 7 главным администраторам бюджетных средств и подведомственными им 33 учреждениями, в том числе: 2 казенными и 31 бюджетными учреждениями. По сравнению с предшествующим периодом общее количество учреждений увеличилось на 1 единицу бюджетных учреждений. Количество казенных учреждений не изменилось.

Уточненные плановые назначения исполнены на 100% по двум главным распорядителям средств городского бюджета. **Невыполнение имеют Администрация 98,9% , Отдел образования 98,8%, Отдел культуры спорта и молодежной политики 98,7%, Комитет имущественных и земельных отношений 91,6% и Совет народных депутатов 99,9%.**

Данные об утвержденных бюджетных ассигнованиях, объемах финансирования, кассовом исполнении расходов главных распорядителей соответствуют отчету об исполнении городского бюджета за 2017 год.

На основании результатов внешних проверок, а также соответствующей отчетности финансового отдела Администрации города Новозыбкова было подготовлено **1 заключение на годовой отчет** об исполнении бюджета города за 2017 год.

Заключение подготовлено в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, стандартом внешнего муниципального финансового контроля №4 «Последующий контроль исполнения городского бюджета». Заключение было рассмотрено и утверждено на Коллегии Контрольно-счетной комиссии в установленные бюджетным законодательством сроки, направлено в Совет народных депутатов и администрацию города Новозыбкова.

4. Краткая характеристика контрольных мероприятий

В 2018 году Контрольно-счетной комиссией города Новозыбкова проводился контроль за эффективным и результативным использованием бюджетных расходов по следующим направлениям:

- проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета на организацию и содержание мест захоронения в 2017 году;
- проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета муниципальному бюджетному учреждению образования «Школа № 4» в 2017 году;
- совместное с КСП Брянской области контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных бюджетам муниципальных образований Брянской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры Брянской области за 2017 год;
- совместное с КСП Брянской области контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию государственной программы «Доступная среда Брянской области» (2017-2020 годы), за 2017 год и истекший период 2018 года»;
- совместное с КСП Брянской области контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности МУП «Новозыбковский городской водоканал» за 2016-2017 годы и истекший период 2018 года
- проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета на содержание ЕДДС в 2017 году
- проверка целевого и эффективного использования средств городского бюджета в виде бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

В ходе проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета на организацию и содержание мест захоронения в 2017 году установлены нарушения законодательства в сфере закупок:

- в нарушение части 2 статьи 34, части 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ внесены изменения в ГПД №4 от 07.08.2017г с нарушением требований установленных законодательством. Предприятие заключило дополнительное соглашение №1 от 15.12.2017 об уменьшении цены контракта, цена уменьшена контракта на 15,03 %.
- в нарушение части 1 статьи 23 Закона № 44-ФЗ в ГПД №4 от 07.08.2017г не указан ИКЗ.

- нарушения сроков реализации договора (Акт о выполнении работ по ГПД №4 от 07.08.2017г. подписан 30.08.2017г. Окончательная оплата произведена 18.12.2017г.).

- непредставление информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, отчетов об отдельном этапе исполнения контракта. Информация об изменении условий договора (доп. соглашение), платежные поручения подтверждающие факт оплаты выполненных работ на сайте не размещены. Отчет об исполнении ГПД №4 от 07.08.2017г на официальном сайте не размещен, отчет об исполнении №1 от 12.05.2017г размещен на официальном сайте с опозданием на 48 дней.

Результаты контрольного мероприятия рассмотрены на Коллегии Контрольно-счетной комиссии. Материалы проверки были направлены Главе города и Главе администрации города. Руководителю проверяемого предприятия направлено представление.

В ходе проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета муниципальному бюджетному учреждению образования «Школа № 4» в 2017 году установлено следующее:

- информация, отраженная в п. 6.2 Устава, не соответствует нормам законодательства. Так в Уставе учреждения прописано, что имущество закрепляется за школой на основе договора безвозмездного пользования, хотя фактически имущество закреплено на праве оперативного управления.

- в нарушение п.13 Положения, утвержденного постановлением главы администрации г. Новозыбкова от 28.09.2015г. №678 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг...» при доведении до Школы объема оказания услуг муниципального задания в человеко-часах расчет норматива затрат на оказание муниципальных услуг использован показатель человек.

- в нарушение п.6.3 Указаний № 3210-У порядка ведения кассовых операций, п.4.9 Учетной политики имелись случаи несвоевременного отчета по подотчетным суммам.

- в нарушение Инструкции №157-н в бухгалтерском учете при отражении авансового платежа в сумме 3536,36 руб. использован счет 302 «Расчеты по принятым обязательствам», тогда как следовало отнести на счет 206 «Расчеты по выданным авансам».

- в учетной политике учреждения не установлен порядок учета бланков строгой отчетности.

- в нарушение п.337 Инструкции 157-н бланки аттестатов и бланки приложения к аттестатам в бухгалтерском учете на забалансовом счете не учтены.

- неправомерно использованы бюджетные средства в сумме 8 288,8 руб в т.числе: 954,8 руб.- произведена утилизация люминесцентных ламп в МБДОУ «Детский сад №21», хотя д/с не является структурным подразделением школы. МБДОУ «Детский сад №21» и 7334 руб. проведен предрейсовый мед. осмотр. (Должность водителя в штате Школы не числится. Обязанности водителя исполняет работник МКУ «КЦОСО г. Новозыбкова» на основании договора. Работодателем водителя выступает МКУ «КЦОСО г. Новозыбкова. Следовательно, расходы на проведение предрейсовых медицинских осмотров должно нести МКУ «КЦОСО г. Новозыбкова» а не Школа).

- в нарушение ст. 56.1 Трудового кодекса РФ был заключен договор с МКУ «КЦОСО» на оказание услуг по предоставлению обслуживающего персонала Школе. Согласно п.3 ст. 18.1 закона от 19.04.1991г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» с 01.01.2016г. осуществление деятельности по предоставлению персонала могут только частные агентства занятости, прошедшие соответствующую аккредитацию. Предоставление обслуживающего персонала не входит в основные виды деятельности Центра.

- в нарушение Положения по оплате труда распределение стимулирующих выплат в сумме 156 603 руб. произведено без учета распределения показателей эффективности по занимаемым должностям.

- в нарушение закона 426-ФЗ от 25.12.2013г. без проведения специальной оценки условий труда произведены выплаты за вредные условия труда операторам котельных в 2017г. в сумме 17 882,59руб.

- в нарушение ст. 296 ГК РФ автомобиль использовался не в соответствии с целями деятельности бюджетного учреждения.

- неправомерно списаны ГСМ в количестве 19 л. на сумму 689 руб.70 коп.

- в нарушение ст.9 закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" из-за несвоевременного отражения в бухгалтерском учете поступления, списания ГСМ не отражен остаток ГСМ по состоянию на 31.12.2017г. количестве 28л. на сумму 1016,44 руб.

- в нарушение пункта 15 примечаний Приложения № 2 к Приказу № 761/20н в план-график на 2017 год не внесены изменения в связи с образовавшейся экономией от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований.

- в нарушение п.2 ст.25 закона 44-ФЗ Школой в соглашении о проведении совместного аукциона №28 от 11.08.2017г., №25 от 11.08.2017г., №27 от 11.08.2017г. Идентификационный код закупки не указан.

- в нарушение ч. 1 ст. 23 Закона № 44-ФЗ в муниципальных контрактах, заключенных в 2017 г. по итогам совместных электронных аукционов ИКЗ не указан.

В ходе проведения совместного с КСП Брянской области контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных бюджетам муниципальных образований Брянской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры Брянской области за 2017 год» по результатам которого выявлены следующие нарушения и недостатки:

- неверное отражение в муниципальной программе источников финансирования расходных обязательств по мероприятию;

- нарушения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (при формировании аукционной документации в части отражения информации о предоставлении преимуществ для субъектов малого предпринимательства, несвоевременности направления информации в реестр контрактов, изменение существенных условий контракта);

- завышение стоимости выполненных работ по ремонту кровли здания ДК в сумме 34,6 тыс. руб.

По итогам контрольного мероприятия составлен акт. Руководителю учреждения направлено представление об устранении нарушений и недостатков. Материалы проверки направлены начальнику отдела образования для принятия мер.

В ходе проведения совместного с КСП Брянской области контрольного мероприятия **«Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию государственной программы «Доступная среда Брянской области» (2017-2020 годы), за 2017 год и истекший период 2018 года»** установлено следующее:

На объекте контроля МБУДО «Детско-юношеская спортивная школа № 2» выявлены следующие недостатки:

Учреждением в 2017 году в рамках исполнения договора №49 от 01.08.2017г. неправомерно оплачены подрядной организации завышенные объемы работ в сумме 3,1 тыс. руб.

Из всего перечня, приобретенного в октябре 2017 года оборудованием Учреждением установлены только информационные тактильные знаки и таблички, остальное оборудование находится (хранится) в помещениях Учреждения.

Межкомнатная входная группа для обеспечения беспрепятственного доступа в помещение инвалида-колясочника с функцией автоматического открывания стоимостью 106,7 тыс. рублей не установлена.

К осмотру предъявлена установленная пластиковая межкомнатная входная группа (дверь), оборудование с функцией автоматического открывания на которую не установлено и хранится в помещении Учреждения.

Не установлено оборудование для санитарной комнаты (зеркало, смеситель, крючок), ремонт в котором на момент проверки не завершён. Количество и общая стоимость приобретенного и не установленного (неиспользуемого) оборудования составляет 5 предметов на сумму 163,6 тыс. рублей.

На объекте контроля МБУДО «Детско-юношеская спортивная школа № 1» учреждением в 2017 году в рамках исполнения 2 договоров неправомерно оплачены подрядной организации завышенные объемы работ по ремонту помещений Учреждения в сумме 14,3 тыс. руб.

На объекте контроля МБУК «Новозыбковская городская библиотечная система» выявлены следующие нарушения и недостатки:

В нарушение пункта 45 Инструкции по применению Единого плана

счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти

органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (ред. от 27.09.2017), в бухгалтерском учете в качестве отдельных единиц учета основных средств не отражены 7 предметов приобретенного оборудования на общую сумму 380,9 тыс. рублей.

Портативная индукционная система «Исток А2» стоимостью 35,0 тыс. рублей Учреждением не установлена, предъявлена к осмотру в упакованном виде, что характеризует неэффективность расходования средств, полученных на приобретение данного оборудования.

На объекте контроля МБУДО «Детская художественная школа» в нарушение пункта 38 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов

управления государственными внебюджетными фондами, государственных

академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (ред. от 27.09.2017 года) (далее – Инструкция № 157н), 3 единицы приобретенного оборудования (звуковой оповещатель, бегущая строка, мнемосхема) общей стоимостью 58,5 тыс. рублей учтены в составе материальных запасов, тогда как такое оборудование следовало учитывать в составе основных средств.

А так же в нарушение пункта 45 Инструкции № 157н в бухгалтерском учете в качестве отдельных единиц учета основных средств не отражены 27 предметов приобретенного оборудования на сумму 387,8 тыс. рублей.

Материалы проверки направлены в Контрольно-счетную палату Брянской области, которые были рассмотрены Коллегией Контрольно-счетной палаты Брянской области. В адрес проверяемых учреждений были выписаны представления.

В ходе проведения совместного с КСП Брянской области контрольного мероприятия **«Проверка финансово-хозяйственной деятельности МУП «Новозыбковский городской водоканал» за 2016-2017 годы и истекший период 2018 года»** выявлены следующие нарушения и недостатки:

1. По итогам деятельности МУП «Новозыбковский городской водоканал» в период 2016-2017 годов и истекшем периоде 2018 года допущено неэффективное использование собственных денежных средств в сумме 844,4 тыс. рублей, выразившееся в оплате штрафов и пеней за несвоевременную уплату электроэнергии, налогов, а также за административное правонарушение в области охраны окружающей среды.

2. В нарушение пункта 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, в составе учетной политики Предприятия на 2016-2018 годы не разработаны и не утверждены: формы первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов; порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств; правила документооборота и технология обработки учетной информации; порядок контроля за хозяйственными операциями.

В нарушение пункта 1 статьи 20 Федерального закона № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в проверяемом периоде бухгалтерская отчетность Предприятия собственником имуществом утверждалась.

3. В нарушение пункта 6.1 указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в расходных кассовых ордерах Предприятия не указывались данные документа, удостоверяющего личность (паспортные данные), получателя наличных денежных средств.

4. По результатам проверки правильности начисления и выплаты заработной платы установлены следующие нарушения:

надбавка за увеличение объема работ на общую сумму 1 065,2 тыс. рублей выплачивалась сотрудникам Предприятия без указания ее содержания и объема; заключались трудовые договоры, а также устанавливались доплаты за совмещение должностей, отсутствующих в штатном расписании, а также на отдельные ставки штатных должностей при отсутствии свободных единиц по таким должностям; заключались договоры гражданско-правового характера на проведение работ и оказание услуг, выполнение которых предусмотрено должностными регламентами сотрудников Предприятия; выплата вознаграждения за выслугу лет производилась при отсутствии приказов директора Предприятия; не соблюдался срок выплаты заработной платы.

5. В нарушение Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденной приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н, расходы по договорам подряда, заключенным с физическими лицами, не являющимися работниками Предприятия, в сумме 114,8 тыс. рублей отнесены на счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», тогда как, согласно вышеуказанной инструкции, такие расходы следовало отнести на счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» либо на счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

В нарушение статьи 136 Трудового кодекса РФ и пункта 6.10 Коллективного договора срок выплаты заработной платы не соблюдался.

6. В нарушение пункта 4 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденного приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н, учетная политика Предприятия на 2016 год, утвержденная приказом директора от 31.12.2015 № 187, не содержит раздел, содержащий порядок организации внутреннего контроля по ведению бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. В результате Предприятием в 2016 году в нарушение пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности не организован и соответственно не осуществлялся.

По состоянию на 22.06.2018 года комиссия по проведению внутренних проверок, а также график проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности на Предприятии не утверждены.

В нарушение Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, сличительные ведомости результатов инвентаризации основных средств и результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей Предприятия не соответствуют формам, утвержденным приложениями № 17 и 18 к вышеуказанным Методическим указаниям по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

В нарушение пункта 1.5 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, при смене материально ответственных лиц, а также при передаче имущества в аренду обязательное проведение инвентаризации на Предприятии не осуществлялось.

В нарушение пунктов 2.2, 2.3 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, на Предприятии в 2016-2018 годах не издан приказ о назначении постоянно действующей инвентаризационной комиссии.

В нарушение пункта 2.3 Методических указаний по инвентаризации

имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, на Предприятии отсутствует книга контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации.

В нарушение пункта 11 Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных приказом Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н, на всех проверенных объектах основных средства отсутствуют инвентарные номера.

7. В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в отдельных случаях к бухгалтерскому учету приняты путевые листы автомобилей, в которых отсутствуют подписи и расшифровка механика, разрешившего выезд автомобильного средства, информация о маршрутах следования автомобиля по всем пунктам, отметка о прохождении предрейсовых медицинских осмотров водителей. Предприятием в 2017 году допущено неэффективное использование собственных средств в сумме 6,5 тыс. рублей, выразившееся в уплате транспортного налога за ноябрь-декабрь 2017 года за транспортные средства, переданные МКП «Благоустройство».

8. В нарушение пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в проверяемом периоде в авансовых отчетах не заполнялись обязательные для заполнения реквизиты – текущий остаток или перерасход по предыдущему авансу, в авансовых отчетах инженера по снабжению не указывалось количество приложенных к авансовому отчету оправдательных документов.

В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в 2016 году к учету принимались авансовые отчеты, дата составления которых была ранее даты на чеках, приложенных к авансовому отчету.

В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» к учету принят авансовый отчет, в котором стоимость приобретенных товаров учтена дважды. В результате Предприятием в 2017 году допущено неправомерное использование средств в сумме 0,595 тыс. рублей, выразившееся в излишней повторной оплате подотчетному лицу расходов на приобретение строительных материалов.

В нарушение пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» по авансовому отчету № 12 от 31.05.2017 года к учету принята квитанция на сумму 0,5 тыс. рублей за публикацию объявления ООО «Водоканал» в газете «Маяк». В результате, Предприятием в 2017 году допущено неправомерное использование средств в сумме 0,5 тыс. рублей, выразившееся в оплате расходов ООО «Водоканал», не являющихся расходным обязательством МУП «Новozyбковский городской водоканал».

9. При направлении работников в однодневные командировки Предприятием производились выплаты в сумме 0,2 тыс. рублей в день. Согласно представленным документам компенсировались затраты при направлении работников в г. Брянск.

10. В нарушение требований пункта 3 статьи 18 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» Предприятием в 2011-2016 годах совершены сделки по передаче в аренду движимого и недвижимого имущества, в результате которых предприятие было лишено возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом.

В нарушение требований статьи 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» передача Предприятием муниципального имущества, переданного ему на праве хозяйственного ведения в аренду в период 2011-2014 годов осуществлялась без проведения оценки рыночной стоимости объектов.

В нарушение пункта 10.8 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения (управления) муниципальным имуществом города Новозыбова, утвержденного решением Совета народных депутатов г. Новозыбова от 25.03.2010 № 4-210, передача в аренду нежилого помещения осуществлена без согласования с собственником имущества – комитетом имущественных и земельных отношений администрации г. Новозыбова.

11. В нарушение части 5.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Предприятием в 2016 году заключены 3 договора, не предусмотренные планом закупок МУП «Новozyбковский городской водоканал» на 2016 год.

В нарушение части 5 статьи 4 Закона № 223-ФЗ Предприятием в единой информационной системе не размещена информация о закупке услуг по техническому обслуживанию водопроводных и канализационных сетей. В нарушение статьи 3 Закона № 223-ФЗ договоры по техническому обслуживанию водопроводных сетей от 27.09.2016 № 59 и техническому обслуживанию канализационных сетей от 27.09.2016 № 60 заключены Предприятием в 2016 году без проведения конкурентного способа определения исполнителя.

В нарушение части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ Предприятием в единой информационной системе не размещены следующие сведения:

- о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг за ноябрь 2016 года;
- о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) за январь-декабрь 2016 года;

о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации за январь-декабрь 2016 года;

о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком

по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства за январь-декабрь 2016 года.

В нарушение пункта 1 статьи 4 Закона № 223-ФЗ Предприятием в единой информационной системе сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг за июль 2016 года размещены на 1 день позже установленного срока, а именно – 12.07.2016 года.

В нарушение части 2 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ и части 10 Правил ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132, Предприятием информация и документы по договору, заключенному с ООО «ТЭК-Энерго», в реестр договоров не внесены.

12. По результатам проверки порядка формирования контрактной службы установлено, что Предприятием в 2016-2017 годах и 1 полугодии 2018 года допущено неэффективное использование средств в сумме 77,2 тыс. рублей, выразившееся в оплате Исполнителю – физическому лицу вышеуказанных услуг в сфере закупок, являющихся, согласно части 4 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», функциями и полномочиями контрактного управляющего Предприятия – директора МУП «Новozyбковский городской водоканал».

В нарушении пункта 2 собственного приказа от 28.12.2016 № 2/3

на Предприятии Положение о единой комиссии по осуществлению закупок не разработано.

В нарушение части 5 статьи 39 Закона № 44-ФЗ 3 из 5 членов комиссии по осуществлению закупок не имели профессионального или дополнительного профессионального образования в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

В нарушение пункта 9 статьи 17 Закона № 44-ФЗ план закупок

МУП «Новozyбковский городской водоканал» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный 31.01.2017 года, размещен в единой информационной системе 13.04.2017 года, что на 68 дней позже установленного законом срока.

В нарушение пункта 15 статьи 21 Закона № 44-ФЗ план-график

МУП «Новozyбковский городской водоканал» на 2017 год, утвержденный

06.03.2017 года, размещен в единой информационной системе 13.04.2017 года, что на 34 дня позже установленного срока.

В нарушение Правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 555, в форме обоснования закупок в графе 7 плана-графика закупок МУП

«Новozyбковский городской водоканал» на 2017 год (в редакции от 25.12.2017 года) по позициям закупок № 3-7 указана ссылка на пункт 1 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, определяющий случаи закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), тогда как в данной графе следовало отражать сведения по определению начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями статьи 22 Закона № 44-ФЗ и с учетом Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567.

В нарушение части 3 статьи 103 Закона № 44-ФЗ в Реестре контрактов несвоевременно размещены: документ о приемке поставленного товара к контракту, заключенному с ООО «РН-Карт» на закупку ГСМ для нужд МУП «Новozyбковский городской водоканал» на сумму 889,1 тыс. рублей; документ о приемке поставленного товара и информация об оплате к контракту на выполнение работ по капитальному ремонту кровли станции 2-го подъема.

В нарушение частей 2 и 3 статьи 103 Закона № 44-ФЗ в Реестре контрактов не размещена информация об исполнении контракта, заключенного с ООО «РН-Карт» на сумму 933,8 тыс. рублей.

В нарушение пункта 9 статьи 94 Закона № 44-ФЗ в единой информационной системе в сфере закупок не размещен отчет о расторжении контракта, заключенного с ООО «РН-Карт» на закупку ГСМ для нужд МУП «Новozyбковский городской водоканал» на 1 полугодие 2017 года на сумму 889,1 тыс. рублей.

Отчет об объеме закупок МУП «Новozyбковский городской водоканал» у СМП, СОНО за 2017 год содержит недостоверную информацию в части определения совокупного годового объема закупок и минимального объема закупок, который Предприятие обязано осуществить у СМП и СОНО, а именно: вместо суммы 238,8 тыс. рублей, необходимо указать сумму 1 278,9 тыс. рублей, вместо суммы 35,8 тыс. рублей, необходимо указать сумму 191,8 тыс. рублей.

Материалы проверки рассмотрены Коллегией Контрольно-счетной палаты Брянской области. Руководителю предприятия направлено представление.

Губернатору Брянской области, председателю Брянской областной Думы, главе администрации города Новozyбкова и в прокуратуру Брянской области направлены отчет и информационные письма. В контрольно-ревизионное управление администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области

направлено информационное письмо о нарушениях законодательства в сфере закупок. В Государственную инспекцию труда в Брянской области направлено информационное письмо о нарушениях трудового законодательства.

В ходе проверки **целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из городского бюджета на содержание ЕДДС в 2017 году** установлено следующее:

1. Установлено что в учетной политике идет ссылка на нормативные документы администрации, тогда как Учреждением утверждено свое Положение, которым и руководствуются при начислении заработной платы.

2. Установлены нарушения порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

- субсидия за счет местного бюджета на выполнение муниципального задания представлена сверх утвержденных нормативов затрат на 393 520 руб.

- на официальном сайте bus.gov.ru не размещена информация об исполнении муниципального задания.

4. В ходе проверки правильности ведения бухгалтерского учета установлены отдельные нарушения закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»:

- в авансовых отчетах не заполнены обязательные для заполнения реквизиты.
- авансовые отчеты сдавались без соблюдения установленного «Правилами документооборота» срока сдачи отчетов.

6. Норматив платных услуг, утвержденный Положением «о порядке выполнения платных работ муниципальным бюджетным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Новозыбкова» в 2017 году не индексировался.

7. Проверкой соблюдения Учреждением в проверяемом периоде законодательства в сфере закупок выявлено, что контрактный управляющий Учреждением не назначен.

По результатам контрольного мероприятия составлен акт, подписанный без разногласий. Начальник МКУ «ХРО ОД ОМС г.Новозыбкова», главе администрации г. Новозыбкова направлены информационные письма. Руководителю МБУ «ЕДДС» г.Новозыбкова направлено представление с предложениями об устранении выявленных нарушений и недостатков.

В ходе проверки **целевого и эффективного использования средств городского бюджета в виде бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности** установлено следующее:

Согласно п.7 Инструкции 162-н принятие к бюджетному учету вновь выстроенных зданий, сооружений, а также увеличение стоимости основных средств в результате работ по их достройке, реконструкции отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 010100000 "Основные средства" и кредиту счета 010611310 "Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество"

Из данных выписки из Единого государственного реестра недвижимости следует, что государственная регистрация права собственности на нежилое здание блочно-модульной котельной для отопления здания по ул. Чапаева, 50 зарегистрировано 26.10.2017г.

Однако в нарушение п.36 Инструкции 157-н, п.7 Инструкции 162-н в бухгалтерском учете МБДОУ «Детский сад №20» здание котельной на счете 0 101 00 к учету не приняты.

На основании постановления главы администрации от 17.11.2017г. №651 «О приеме в муниципальную казну города имущества, находящегося в оперативном управлении МБДОУ «Детский сад №20» здание блочной котельной стоимостью 4 317 584 руб.79 коп. изъято из оперативного управления МБДОУ «Детский сад №20», с закреплением за муниципальной казной. В комитете имущественных и земельных отношений 17.11.2017г. отражены бухгалтерские операции на счете 0 108 00 «Нефинансовые активы имущества казны» по закреплению здания блочной котельной за казной.

Согласно договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 20.11.2017, акта приема передачи здание котельной стоимостью 4 317 584 руб. 79 коп. передано Комитетом имущественных и земельных отношений в безвозмездное пользование МБДОУ «Детский сад №20». Согласно доп. соглашению от 26.12.2017г. в связи с уточнением стоимости затрат на строительство стоимость здания блочной котельной увеличена на 1 920 225 руб.25коп.

При проверке установлено, что в нарушение ст.9 закона 402-ФЗ в бухгалтерском учете МБДОУ «Детский сад №20» бухгалтерские записи по изъятию здания котельной отражены только 28.12.2017г., тогда как следовало 17.11.2017г. отразить в бухгалтерском учете операции по изъятию здания котельной стоимостью 4 317 584 руб.79коп. и 26.12.2017г. передать сумму 1 920 225руб. 25коп.

Проверкой соблюдения в проверяемом периоде законодательства в сфере закупок выявлены отдельные случаи несвоевременной оплаты муниципальных контрактов.

По результатам контрольного мероприятия составлен акт, подписанный без разногласий. Начальнику Отдела образования направлено представление.

Материалы всех контрольных мероприятий доведены до главы города и главы администрации. Результаты контрольных мероприятий рассмотрены на заседаниях Коллегии Контрольно-счетной комиссии.

В зависимости от характера выявленных нарушений и недостатков строилась и направленная на их устранение работа, принимались соответствующие меры в рамках установленной компетенции и представленных полномочий. В ряде случаев устранение нарушений осуществлялось непосредственно в ходе контрольных мероприятий.

5. Краткая характеристика экспертно-аналитических мероприятий

По предложению Контрольно-счетной палаты Брянской области в 2018 году Контрольно-счетной комиссией было проведено параллельное экспертно-аналитическое мероприятие «Аудит в сфере закупок на этапе планирования закупок товаров, работ, услуг в 2018 году». Объектами аудита являлись учреждения культуры, учреждения образования г. Новозыбкова. В ходе аудита установлено следующее.

В соответствии с п.7 ст.3 и ч.1 ст.15 Закона 44-ФЗ учреждения культуры и учреждения образования относятся к заказчикам, которые обязаны осуществлять закупки за счет средств субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных средств, в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ.

Во исполнение статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон 44-ФЗ) во всех учреждениях назначены контрактные управляющие. Контрактные управляющие Учреждений прошли повышение квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными закупками», что подтверждается Удостоверениями о повышении квалификации. Однако у руководителя одного из учреждений культуры отсутствует документ, подтверждающий дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

В соответствии с постановлением главы администрации г. Новозыбкова от 21.04.2014г. №286 «Об осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок для нужд города Новозыбкова и утверждения правил осуществления ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок для обеспечения нужд города Новозыбкова Брянской области» органом, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля определен отдел экономического анализа, прогнозирования и тарифно-ценовой политики администрации г. Новозыбкова.

Отмечено, что отделом экономического анализа, прогнозирования и тарифно-ценовой политики ведомственный контроль в отношении учреждений образования и культуры не осуществлялся. Так же отсутствовал регламент осуществления ведомственного контроля.

При проверке формы обоснования закупок товаров, работ и услуг при формировании и утверждении плана закупок Учреждений установлено:

- в графе 4 формы не указано «Наименование муниципальной программы». Расходы учреждений культуры производятся в рамках муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры, физической культуры и спорта г. Новозыбкова (2014-2020 годы), учреждений образования в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Новозыбкова (2014-2020 годы).

В соответствии с п.13 Требований к формированию, утверждению и ведению планов-графиков, план-график Учреждений содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в соответствии с Порядком обоснования закупок.

При проверке формы обоснования закупок товаров, работ и услуг при формировании и утверждении плана графика Учреждений установлено:

- в графе 7,8 формы при закупках по п.4 и п.5 ч.1 ст.93 Учреждениями не указано обоснование начальной цены.

При анализе планов-закупок установлено, что одним учреждением культуры планируемый объем годовой закупки (по п.5 ч.1 ст. 93) включенный в план закупок превысил 50 % годового объема, указанного в ПФХД.

В соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова направлены представления главе администрации города Новозыбкова и трем учреждениям, у которых выявлены нарушения по результатам аудита. Материалы по результатам аудита так же были направлены в межрайонную прокуратуру.

По предложению Контрольно-счетной палаты Брянской области проведено параллельное экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг реализации в 2017 году приоритетного проекта на территории города Новозыбкова «Формирование комфортной городской среды».

В результате проверки заключенных контрактов на реализацию данного проекта установлены следующие нарушения в сфере закупок:

В нарушение части 1 статьи 23 Закона № 44-ФЗ в муниципальном контракте № 0327300019717000006 не указан идентификационный код закупки.

В нарушение части 2 статьи 34, части 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ изменен способ оплаты за выполненные работы по муниципальному контракту № 0327300019717000006.

При нарушении сроков исполнения работ по двум контрактам требование об уплате пени подрядчику не выставлялось.

Объемы работ, предусмотренные мероприятиями приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды в 2017 году» выполнены на 100,%. Однако это только 12% объема работ предусмотренных дизайн - проектом.

По результатам мероприятия составлена справка. Руководителю учреждения направлено представление.

6. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами

Большое внимание во взаимодействии Контрольно-счетной комиссии с государственными органами и муниципальными контрольно-счетными органами уделялось укреплению системы внешнего муниципального финансового контроля на территории города Новозыбкова.

Контрольно-счетная комиссия в отчетном году принимала активное участие в работе Совета контрольно-счетных органов Брянской области. Сотрудники Контрольно-счетной палаты принимали участие в конференциях, семинарах, «круглых столах», проходивших в Брянске.

В отчетном периоде Контрольно-счетной комиссией продолжена работа по заключению соглашений с органами государственной власти, органами местного самоуправления и Контрольно-счетной палатой Брянской области.

Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии пролонгированы с управлением Федерального казначейства по Брянской области.

В 2018 году продолжилось совершенствование стандартов внешнего муниципального финансового контроля, стандартов организации деятельности и методических рекомендаций Контрольно-счетной комиссии, направленное на оказание помощи должностным лицам Контрольно-счетной комиссии по исполнению своих полномочий. В целях методологического обеспечения приняты и внедрены в деятельность Методические рекомендации по аудиту в сфере закупок и Методические рекомендации о порядке осуществления финансового контроля в отношении муниципального бюджетного и муниципального автономного учреждения.

7. Информирование о деятельности Контрольно-счетной комиссии

Отчет о своей деятельности Контрольно-счетной комиссией размещался в информационном бюллетене Совета народных депутатов на сайте Контрольно-счетной комиссии. Материалы всех контрольных мероприятий доведены до главы города и главы администрации.

Отчеты по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий регулярно размещались в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Контрольно-счетной комиссии.

Руководитель и сотрудники Контрольно-счетной комиссии принимали участие в конференциях, семинарах, «круглых столах», проходивших в Брянской области.

Кроме того, ежемесячно Контрольно-счетная комиссия принимала участие в работе Совета народных депутатов города Новозыбкова, оказывала консультативную помощь бухгалтерским службам учреждений, активно сотрудничали с городским финансовым отделом, отделом экономики администрации, комитетом имущественных и земельных отношений.

Председатель Контрольно-счетной комиссии регулярно принимает участие в заседаниях Президиума Совета контрольно-счетных органов Брянской области.

8. Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

В соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением Совета народных депутатов города Новозыбкова «Об бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2018 год и на плановый период 2018 и 2020 годов» (с изменениями), бюджетные ассигнования на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии утверждены в размере 1 620,6 тыс. рублей. Исполнение бюджетной сметы Контрольно-счетной палаты в отчетном году составило 100% или 1 620,6 тыс. рублей.

Предусмотренные на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии средства израсходованы, в основном, на оплату труда и оплату услуг телефонной связи «Ростелеком» и оплату информационных систем «Консультант».

Для повышения уровня технической оснащенности в 2018 году приобретено основных средств на сумму 1,2 тыс. рублей (сетевое оборудование TL-Link), а так же приобретено материальных запасов на сумму 6,5 тыс. рублей.

В течение отчетного периода кадровая работа в Контрольно-счетной палате проводилась в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе.

По состоянию на 1 января 2019 года штатная численность Контрольно-счетной палаты составила 2 единицы, из них 2 единицы – должности муниципальной службы.

Стаж муниципальной службы служащих Контрольно-счетной комиссии составляет более 12 лет. Все служащие имеют высшее образование.

В отчетном периоде в Контрольно-счетной палате проводилась целенаправленная работа по осуществлению мероприятий в рамках реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», соответствующих Указов Президента Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, направленных на принятие эффективных мер по профилактике коррупции, соблюдению гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики, обязательств, ограничений и запретов, установленных на муниципальной службе.

Руководствуясь Методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии со статьей 7.2 закона Брянской области от 16.11.2007 № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области» муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии своевременно представлены сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения).

Представленные муниципальными служащими сведения в установленный законодательством срок размещены на официальном сайте Контрольно-счетной комиссии.

За истекший период 2018 года случаев несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии, не установлено.

Уведомлений о получении подарков, уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы, уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также уведомлений о случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в адрес председателя Контрольно-счетной комиссии не поступало. При проведении мониторинга публикаций в средствах массовой информации фактов проявления коррупции муниципальными служащими Контрольно-счетной комиссии не установлено.

9. Заключительные положения

В отчетном периоде Контрольно-счетной комиссией обеспечена реализация полномочий, возложенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О Контрольно-счетной комиссии города Новозыбкова». Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность Контрольно-счетной комиссии направлена на решение актуальных вопросов: эффективность организации предоставления и использования бюджетных средств, эффективность использования муниципального имущества, мониторинг реализации законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на территории города Новозыбкова.

В 2019 году Контрольно-счетной палатой будет продолжена работа по:

- дальнейшему укреплению и развитию единой системы контроля формирования и исполнения городского бюджета, управления и распоряжения муниципальным имуществом ;
- внедрению в контрольную практику новых форм и методов работы, совершенствованию правового, методологического и информационного обеспечения муниципального финансового контроля на территории города Новозыбкова;
- расширению взаимодействия с правоохранительными органами, органами государственной власти и контрольно-счетными органами муниципального образования.

Председатель Контрольно-счетной
Комиссии города Новозыбкова В.А.Лаптева

ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____

«О внесении изменений и дополнений в
«Правила благоустройства
территории муниципального
образования город Новозыбков
Брянской области (в новой редакции)»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять изменения и дополнения в Правила благоустройства территории муниципального образования город Новозыбков Брянской области (в новой редакции) согласно Приложения.
2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Новозыбкова

А.С. Матвеевко

Изменения и дополнения в «Правила благоустройства территории муниципального образования город Новозыбков Брянской области (в новой редакции)»

1. Пункт 4.12.5. главы 4 изложить в новой редакции:

4.12.5. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

4.12.5.1. Органы местного самоуправления:

- создают и содержат места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

- определяют схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и осуществляют ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.12.5.2. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, а также настоящим Правилам.

4.12.5.3. Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, правила формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к содержанию указанного реестра определяются Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 г. N 1039.

2. Пункт 12.5. главы 12 изложить в новой редакции:

12.5. Деятельность по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

12.5.1. Территории муниципального образования город Новозыбков подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями.

12.5.2. Отходы, образовавшиеся в результате жизнедеятельности граждан, производственной (хозяйственной) деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, подлежат учету, сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению, утилизации и переработке.

12.5.3. Органы местного самоуправления принимают участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

12.5.4. Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования обеспечивается региональным оператором в соответствии с региональной программой в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и территориальной схемой обращения с отходами (далее - схема обращения с отходами) на основании договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенных с потребителями.

Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключается между потребителем и региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их сбора и накопления.

В целях обеспечения транспортирования твердых коммунальных отходов региональный оператор вправе привлекать операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, осуществляющих деятельность по транспортированию твердых коммунальных отходов, на основании договора на оказание услуг по транспортированию твердых коммунальных отходов по цене, определенной сторонами такого договора, за исключением случаев, когда цены на услуги по транспортированию твердых коммунальных отходов для регионального оператора формируются по результатам торгов.

Существенными условиями договора на оказание услуг по транспортированию твердых коммунальных отходов являются:

- предмет договора;
- планируемый объем и (или) масса транспортируемых твердых коммунальных отходов, состав таких отходов;
- периодичность и время вывоза твердых коммунальных отходов;
- места приема и передачи твердых коммунальных отходов, маршрут в соответствии со схемой обращения с отходами;
- предельно допустимое значение уплотнения твердых коммунальных отходов;
- способ коммерческого учета количества твердых коммунальных отходов;
- сроки и порядок оплаты услуг по договору;
- права и обязанности сторон по договору;
- порядок осуществления региональным оператором контроля деятельности оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, осуществляющего деятельность по транспортированию твердых коммунальных отходов;
- ответственность сторон.

12.5.5. На территории муниципального образования город Новозыбков запрещено:

- несанкционированное складирование и (или) размещение всех видов твердых коммунальных отходов;
- осуществлять накопление и сбор твердых коммунальных отходов вне установленных мест накопления и сбора твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами или территориальной схемой;
- осуществлять вынос и накопление твердых коммунальных отходов вне установленное планово-регулируемым графиком сбора и вывоза отходов время.

12.5.6. Сбор твердых коммунальных отходов осуществляется в местах сбора и накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с территориальной схемой.

12.5.7. В случае необходимости изменения места сбора и накопления твердых коммунальных отходов или определения вновь образованного места, процедура его согласования проводится с участием регионального оператора, для чего потребитель направляет региональному оператору соответствующее письменное заявление и схему планируемого расположения места сбора и накопления твердых коммунальных отходов, а региональный оператор в течение пяти рабочих дней рассматривает данное заявление и готовит заключение о соответствии (несоответствии) выбранного расположения места сбора и накопления твердых коммунальных отходов требованиям действующего законодательства и техническим возможностям (условиям) регионального оператора или оператора, оказывающего услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов.

12.5.8. Информация об изменении или образовании места сбора и накопления твердых коммунальных отходов направляется региональным оператором в департамент для включения в территориальную схему.

12.5.9. Сбор твердых коммунальных отходов осуществляется следующими способами:

прием твердых коммунальных отходов в пакетах или других предназначенных для их сбора емкостях мусоровозным транспортом непосредственно от населения без использования каких-либо дополнительных устройств для предварительного сбора;

прием твердых коммунальных отходов в пакетах или других предназначенных для их сбора емкостях в местах накопления и сбора отходов.

Места(площадки) накопления твердых коммунальных отходов и прилегающая территория вокруг очищаются оператором, оказывающим услуги по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов.

12.5.10. Сбор крупногабаритных отходов.

Крупногабаритными отходами являются отходы от производства и потребления, являющиеся предметами, утратившими свои потребительские свойства (мебель, бытовая техника, велосипеды и другие крупные пред-меты), размеры которых превышают 0,5 метра в высоту, ширину или длину.

Складирование крупногабаритных отходов осуществляется потребителями следующими способами:

- в местах сбора и накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с территориальной схемой и планово-регулируемым графиком сбора и вывоза отходов;

- на специальных площадках для сбора и накопления крупногабаритных отходов.

Вывоз крупногабаритных отходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации региональным оператором, в том числе по заявкам потребителей, направляемых региональному оператору по обращению с отходами, либо самостоятельно потребителями путем доставки крупногабаритных отходов на площадку для их складирования.

Вывоз крупногабаритных отходов осуществляется по мере их накопления, но не реже двух раз в месяц или по заявкам потребителей, направляемых письменно, посредством электронной почты или телефонной связи по контактам регионального оператора, указанным в договоре оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами. Время и дата вывоза крупногабаритных отходов региональным оператором или оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами не может превышать 5 рабочих дней с даты поступления заявки от потребителя.

Оплата услуг за сбор и транспортирование крупногабаритных отходов осуществляется согласно договору, заключенному региональным оператором с оператором по обращению с отходами, осуществляющим сбор и транспортирование данных отходов.

Крупногабаритные отходы должны находиться в состоянии, не создающем угрозу жизни и здоровью персонала оператора по обращению с отходами, в частности, предметы мебели должны быть в разобранном состоянии и не должны иметь торчащие гвозди или болты. Предоставленные к транспортированию крупногабаритные отходы не должны быть заполнены другими отходами.

Крупногабаритные отходы могут быть самостоятельно доставлены потребителями непосредственно на площадку для сбора крупногабаритных отходов. Места расположения таких площадок определяются в соответствии с территориальной схемой. Эксплуатация таких площадок и вывоз поступивших на них крупногабаритных отходов обеспечивается оператором по обращению с отходами, осуществляющим сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов, при наличии договора с региональным оператором.

12.5.11. Сбор ртутьсодержащих отходов

12.5.11.1. Сбор и накопление ртутьсодержащих отходов должны выполняться методами, исключающими их бой и разгерметизацию.

12.5.11.2. Органы местного самоуправления организуют сбор и определяют место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.

У потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в местах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491.

Место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, определяется собственниками помещений в многоквартирных домах или по их поручению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, по согласованию с соответствующей специализированной организацией.

12.5.11.3. Потребители осуществляют накопление ртутьсодержащих отходов отдельно от других видов отходов в неповрежденной штатной упаковке или в другой таре, обеспечивающей их сохранность при хранении в отдельных помещениях, исключающих доступ посторонним лицам.

12.5.11.4. Потребители по мере накопления сдают ртутьсодержащие отходы на утилизацию, обезвреживание в специализированные организации, отвечающие требованиям законодательства, или место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп.

12.5.12. Управляющие организации, ТСЖ, ТСН и иные организации, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами обязаны:

1. Заключать договор с региональным оператором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях обеспечения предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами потребителям.

2. Проводить организационную работу с гражданами, проживающими в многоквартирных домах, о недопущении выброса, складирования, хранения отходов в не установленных для этого целей местах.

3. Организовать пункты временного накопления ртутьсодержащих отходов отдельно от других видов отходов для граждан, проживающих в многоквартирных домах, и содержать их в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, и Правилами обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 года № 681, с последующей передачей на обезвреживание и размещение специализированной организации.

12.5.13. Обращение с отходами в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, гаражно-строительных кооперативах.

12.5.13.1. Для сбора отходов, образующихся в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, гаражно-строительных кооперативах используются:

контейнерные площадки с твердым покрытием для твердых коммунальных отходов;

площадки для бесконтейнерного сбора – при заявочной системе со сбором непосредственно в специализированный транспорт и его одновременным вывозом;

ёмкости для сбора отработанных горюче-смазочных материалов;

площадки для сбора крупногабаритных отходов (кузова, отработанные автопокрышки и т.п.).

12.5.13.2. Размещение контейнерных площадок производится в соответствии с утверждённым проектом организации и застройки территории с соблюдением экологических и санитарных норм и правил.

12.5.13.3. Обязанность по строительству, ремонту и содержанию контейнерных площадок для сбора отходов, сбор и транспортирование отходов возлагается на органы управления садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов.

12.5.13.4. Коммунальные отходы с данных площадок транспортируются на объекты обезвреживания, утилизации, размещения, захоронения отходов на основании договоров регионального оператора с операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами.

12.5.13.5. Транспортирование отходов с территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов осуществляется по мере накопления, но не реже одного раза в неделю, а в зимний (снежный) период один раз в месяц, а также по заявкам потребителей, направляемых письменно, посредством электронной почты или телефонной связи по контактам регионального оператора, указанным в договоре оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами. Время и дата вывоза отходов региональным оператором или оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами не может превышать 5 рабочих дней с даты поступления заявки от потребителя.

12.5.13.6. Отработанные горюче-смазочные материалы, автошины, аккумуляторы, иные токсичные отходы, металлолом собираются отдельно от ТКО в специально оборудованных местах и в обязательном порядке по мере накопления передаются для утилизации/обезвреживания на специализированные предприятия или пункты приема.

12.5.13.6. Ответственность за обращение с отходами в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, гаражно-строительных кооперативах лежит на председателе.

12.5.14. Обращение с отходами в результате деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

15.5.14.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в деятельности которых, помимо отходов производства образуются ТКО, обязаны заключить договор с региональным оператором.

12.5.14.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в деятельности которых образуются ТКО, имеют право отказаться от заключения договора с региональным оператором в случае наличия в их собственности или ином законном основании объекта размещения отходов, расположенного в границах земельного участка, на территории которого образуются такие ТКО, или на смежном земельном участке по отношению к земельному участку, на территории которого образуются такие ТКО.

12.5.14.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате хозяйственной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляется силами этих предприятий в специально оборудованных для этих целей местах, расположение которых в обязательном порядке согласуется с уполномоченными органами в сфере контроля за санитарно-эпидемиологическим благополучием и охраной окружающей среды, территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (далее – территориальные органы Росприроднадзора), принимающим решение об утверждении нормативов образования и лимитов на размещение отходов. Складирование отходов вне специально отведенных мест запрещается.

12.5.14.4. Размещение отходов в не установленных для этого местах, равно как отсутствие документов на передачу права собственности на отходы, при отсутствии отходов на территории собственника отходов, квалифицируется как организация несанкционированной свалки.

12.5.14.5. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, в результате хозяйственной или иной деятельности которых образуются отходы, обязаны:

- иметь места хранения отходов, оборудованные в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления», или документы, подтверждающие использование ими иных мест хранения отходов;

- вести в установленном порядке учет образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам или полученных от других лиц, а также размещенных отходов;

- подтвердить отнесение образуемых в процессе деятельности отходов I – IV класса к конкретному классу опасности в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды. На отходы I – IV класса опасности должен быть составлен паспорт на основании данных о составе и свойствах этих отходов, оценки их опасности;

- внедрять малоотходные технологии, систему раздельного сбора отходов потребления, в том числе сбора вторичных ресурсов;

- иметь утвержденный проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства);

- иметь разрешение и лимиты на размещение отходов;

- осуществлять плату за размещение отходов в соответствии с действующими нормативными документами;

- назначить должностных лиц, ответственных за природоохранную деятельность, в том числе в сфере обращения с отходами, и прошедшими обучение;

- проводить инвентаризацию принадлежащих им отходов и объектов их хранения, обезвреживания и переработки;

- в случае возникновения или угрозы аварий, связанных с деятельностью в сфере обращения с отходами, которые наносят или могут нанести ущерб окружающей природной среде, здоровью или имуществу физических лиц, либо имуществу юридических лиц, немедленно информировать об этом федеральные органы исполнительной власти в области обращения с отходами, органы исполнительной власти Брянской области, администрацию муниципального образования.

12.5.14.6 Ответственность за организацию деятельности по обращению с отходами, образующихся в результате деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, лежит на индивидуальных предпринимателях и юридических лицах.

12.5.15. Обращение с отходами на строительных площадках, объектах ремонта и реконструкции.

12.5.15.1. Сбор строительных отходов на объектах строительства, ремонта и реконструкции производится в специально отведенных местах, определяемых проектом производства работ, до накопления транспортных партий. Из образующихся отходов выделяются утильные фракции.

12.5.15.2. В случае если в проекте строительства (реконструкции) не указаны места размещения строительных отходов, по согласованию со структурным подразделением градостроительства администрации городского округа грунт и инертные строительные материалы, а также грунт, изъятый при производстве аварийных работ на коммунальных сетях (водоснабжение, отопление, канализация, связь и т.п.), транспортируются на санкционированные объекты размещения отходов для устройства изолирующих слоев.

12.5.15.3. При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции не допускаются порча зеленых насаждений и захламление газонов отходами, складирование отходов, ограничивающее свободный проезд автомашин, проход людей.

12.5.15.4. При производстве строительных работ подрядчиком работ на прилегающей к строительным площадкам территории ежедневно проводится уборка остатков строительных материалов, строительного мусора и грунта, исключая возможность разноса грунта за пределы строительной площадки, в том числе колесами автотранспорта.

12.5.15.5. Приемка в эксплуатацию объекта, законченного строительством (ремонт, реконструкцией), без представления заказчиком документов, подтверждающих размещение отходов в соответствии с данными Правилами, не производится.

12.5.15.6. Ответственность за обращение с отходами со строительных площадок возлагается на физическое или юридическое лицо, выступающее подрядчиком при производстве работ, если иное не предусмотрено в договоре подряда с заказчиком.

12.5.16. Сбор ЖБО от предприятий, организаций, учреждений и частных домовладений осуществляется в канализационную сеть с последующей очисткой на очистных сооружениях.

12.5.16.1. В случае отсутствия канализационной сети отвод бытовых стоков допускается в водонепроницаемый выгреб.

12.5.16.2. Строительство водонепроницаемых выгребов производится с соблюдением установленных требований, обеспечивающих их герметичность, и принимается в эксплуатацию специальным актом приемки, оформляемым органами санитарно-эпидемиологического надзора.

12.5.16.3. Запрещается устройство и эксплуатация дренарующих выгребных ям, также выпуск канализационных стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, проезжую часть, водные объекты и на рельеф местности.

12.5.16.4. Вывоз ЖБО производится специализированными предприятиями на договорной основе, но не реже одного раза в полгода.

12.5.16.5. Заключение договора на вывоз ЖБО для всех юридических и физических лиц, использующих в качестве накопителя стоков выгребные ямы, является обязательным.

12.5.17. Запрещается:

- выбрасывать, складировать и хранить мусор на территориях дворов, улиц и площадей, в лесополосах и на пустырях;

- сжигать мусор, листву, тару, производственные отходы, разводить костры, включая внутренние территории предприятий, организаций и частных домовладений;

- оставлять на улице без присмотра отходы (мусор) в ожидании специализированного транспорта внеустановленное время и (или) место планово-регулируемым графиком сбора и вывоза отходов;

- выбрасывать, вывозить люминесцентные, газоразрядные лампы, содержащие ртуть, на свалки и другие, не определённые для этих целей места.

12.5.18. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест на территории города устанавливаются урны:

- организациями, предприятиями, учреждениями — возле зданий, сооружений, находящихся в их собственности, владении, пользовании;

- торгующими и оказывающими услуги организациями, индивидуальными предпринимателями - у входа и выхода из помещений, палаток, ларьков, павильонов и т.д.;

- организациями, в ведении которых находятся парки, скверы, бульвары - в местах, удобных для вывоза твердых бытовых отходов.

Урны должны содержаться в исправном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления.

12.5.18.1. За наличие и содержание урн в чистоте несут ответственность организации, предприятия, учреждения и частные лица, в ведении которых находится территория.



ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОЗЫБКОВА

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 26.03.2019 № 5-5..
г.Новозыбков

**О плане работы Совета народных
депутатов города Новозыбкова
5-го созыва на апрель 2019 года**

Заслушав и обсудив план работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на апрель 2019 года, Совет народных депутатов города Новозыбкова

Р Е Ш И Л:

1. План работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на апрель 2019 года принять (прилагается).

Глава города Новозыбкова

А.С.Матвееenko

**ПЛАН
РАБОТЫ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
города Новозыбкова 5-го созыва
на апрель 2019 года**

1.Заседание Совета (30.04.19)

1. Отчет главы администрации города Новозыбкова «О результатах своей деятельности и деятельности администрации города Новозыбкова за 2018 год».
2. О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов № 5-523 от 18.12.2018 г. «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».
3. Об отчете выполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Новозыбкова за 2018 год.
4. Об утверждении реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новозыбков» в новой редакции
5. Об установке мемориальной доски Пастухову Николаю Михайловичу на доме по адресу: г.Новозыбков, ул. РОС,23.
6. О занесении на Аллею воинской Славы муниципального образования «город Новозыбков» имени участника Великой Отечественной войны Чарковского А.Э.
7. О выполнении администрацией города Новозыбкова и ООО «Управляющая компания» мероприятий, связанных с организацией сбора и вывоза ТКО.
- 8.О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года.
9. Разное

2.Заседание Президиума Совета (26.04.19)

- 1.О подготовке вопроса к заседанию Совета «Отчет главы администрации города Новозыбкова «О результатах своей деятельности и деятельности администрации города Новозыбкова за 2018 год».
- 2.О подготовке вопроса к заседанию Совета «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов № 5-523 от 18.12.2018 г. «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».
- 3.О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об отчете выполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Новозыбкова за 2018 год».
4. О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об утверждении реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новозыбков» в новой редакции
- 5.О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об установке мемориальной доски Пастухову Николаю Михайловичу на доме по адресу: г.Новозыбков, ул. РОС,23».
- 6.О подготовке вопроса к заседанию Совета «О занесении на Аллею воинской Славы муниципального образования «город Новозыбков» имени участника Великой Отечественной войны Чарковского А.Э.»
7. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О выполнении администрацией города Новозыбкова и ООО «Управляющая компания» мероприятий, связанных с организацией сбора и вывоза ТКО».
- 8.О подготовке вопроса к заседанию Совета «О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года».
- 9.О повестке очередного заседания Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва.

3. Заседания постоянных комиссий Совета.

Постоянная депутатская комиссия по городскому хозяйству, землепользованию, экологии и чрезвычайным ситуациям

1. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О выполнении администрацией города Новозыбкова и ООО «Управляющая компания» мероприятий, связанных с организацией сбора и вывоза ТКО».
2. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года»

Постоянная депутатская комиссия по образованию, здравоохранению, культуре, спорту и социальным вопросам

1. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года».

Постоянная депутатская комиссия по местному самоуправлению, законности, общественной безопасности и правам человека

1. О подготовке вопроса к заседанию Совета «Отчет главы администрации города Новозыбкова «О результатах своей деятельности и деятельности администрации города Новозыбкова за 2018 год».
2. О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об установке мемориальной доски Пастухову Николаю Михайловичу на доме по адресу: г.Новозыбков, ул. РОС,23».
3. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О занесении Аллею воинской Славы муниципального образования «город Новозыбков» имени участника Великой Отечественной войны Чарковского А.Э.»
4. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года.»

Постоянная депутатская комиссия по экономическим, бюджетно-финансовым, налоговым вопросам, муниципальной собственности, предпринимательству и торговле

1. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов № 5-523 от 18.12.2018 г. «О бюджете муниципального образования «город Новозыбков» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».
2. О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об отчете выполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Новозыбкова за 2018 год».
3. О подготовке вопроса к заседанию Совета «Об утверждении реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новозыбков» в новой редакции
4. О подготовке вопроса к заседанию Совета «О плане работы Совета народных депутатов города Новозыбкова 5-го созыва на май 2019 года.»